

**SMĚRNICE o veřejných zakázkách
Obce Meziříčí
č.1/2025**

Obec Meziříčí (dále jen „Zadavatel“) vydává tuto Směrnici pro evidenci veřejných zakázek a pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která je závazná pro všechny orgány obce i zaměstnance OÚ Meziříčí.

Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než částka 2 mil. Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než částka 6 mil. Kč bez DPH.

Čl. I.

Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále také VZ nebo VZMR) je zakázka, realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb, nebo úplatné provedení stavebních prací. VZMR ve smyslu § 27 zákona není Zadavatel v souladu s § 31 zákona povinen zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona tj. zásady rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům, zásady transparentnosti a přiměřenosti a také pravidla pro činnost dobrého hospodáře, jimiž jsou orgány obce vázány dle zákona o obcích a občanského zákoníku.

Čl. II.

Uveřejňování údajů o veřejných zakázkách zadávaných Obcí Meziříčí

Orgány obce Meziříčí jsou povinny zveřejňovat údaje o veřejných zakázkách v souladu se zákonem na profilu zadavatele obce Meziříčí, v případě podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek spadajících pod aplikaci zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pak i ve Věstníku veřejných zakázek, případně i v Úředním věstníku EU, je-li tak zákonem stanoveno. I u VZMR jejichž cena přesáhne 500. 000,- Kč bez DPH jsou povinny příslušné orgány obce zveřejňovat na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku a výši skutečně uhrazené ceny na plnění v zákonem uvedených lhůtách.

Čl. III.

**Veřejné zakázky malého rozsahu – postup zadavatele podle finančních limitů –
kompetence orgánů obce**

1) O zadávání VZMR, jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 200 000,- Kč bez DPH rozhoduje starosta nebo místostarosta obce. Starosta nebo místostarosta může vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností, musí však vždy dostatečně ověřit, že sjednávaná cena za takovouto dodávku, službu nebo stavební práce nepřevyšuje cenu v místě a čase obvyklou.

2) Dodavatele pro VZMR o předpokládané hodnotě nad 200 000,- Kč do 500 000,- Kč bez DPH vybírá starosta nebo místostarosta obce podle zásad § 6 (transparentnost, rovné zacházení, zákaz diskriminace, přiměřenost), přitom starosta nebo místostarosta o výběru dodavatele rozhoduje písemnou formou. Před zadáním VZMR provede obecní úřad dle pokynů starosty nebo místostarosty nebo starosta či místostarosta sám průzkum trhu zaměřený na cenu, záruku, termín plnění a další postupy ke zjištění předpokládané hodnoty VZMR dle vlastního uvážení. Zasláné nabídky od jednotlivých dodavatelů založí obecní úřad v jednoduché písemné dokumentaci o VZMR (např. objednávku, smlouvu o dílo, kupní smlouvu, apod.)

3) O VZMR, jejichž předpokládaná cena přesáhne 500 000,- Kč bez DPH a nepřesáhne 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky nebo služby, nebo 6 000 000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce, rozhoduje o zadání zakázky vždy zastupitelstvo obce, které vždy také jmenuje pro každou takovou zakázku hodnotící komisi a určí zpracovatele zadávací dokumentace, popř. i smluvního zástupce obce jako zadavatele v odborně náročných případech (§ 43 zákona). U těchto VZMR je třeba vyzvat k předložení nabídky nejméně 3 dodavatele schopné splnit předmět zakázky.

4) O každém zadání zakázky dle odst. 3 je Zadavatel povinen vést samostatnou dokumentaci veřejné zakázky v písemném samostatném spisu.

5) O průběhu jednání komise sepíše jednoduchý zápis, ve kterém uvede charakteristiku jednotlivých nabídek a navrhne nejvhodnější nabídku včetně zdůvodnění tak, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a přiměřenosti. Hodnotící komise si může zvolit i takový způsob hodnocení a to, že nejprve vyhodnotí pořadí nabídek, dle stanovených hodnotících kritérií, a poté zkontroluje obsah a úplnost pouze u nabídky vybraného dodavatele, přičemž ostatní nabídky nebudou posuzovány. Nabídky podané po lhůtě pro podávání nabídek výběrová komise neotevře a v dokumentaci výběrového řízení zůstanou neotevřené.

O výběru dodavatele rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce. Poté bude výsledek výběrového řízení písemně oznámen všem dodavatelům, kteří podali nabídky.

Čl. IV.

Veřejné zakázky

U veřejných zakázek o vyšší předpokládané hodnotě, než činí limit pro VZMR platí pro jejich zadávání ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v plném rozsahu. U těchto zakázek si zastupitelstvo obce vyhrazuje souhlas se schválením zadávací dokumentace před zahájením zadávacího řízení, s rozhodnutím o tom, zda při zadávání bude Zadavatel zastoupen smluvním zástupcem, vyjma Rozhodnutí, které přísluší zadavateli. Zastupitelstvo obce svým usnesením schvaluje návrh zadávací dokumentace a následné zahájení zadávacího řízení, případné zastoupení zadavatele smluvním zástupcem dle § 43. Zastupitelstvo obce jmenuje hodnotící komisi, popřípadě pověří zástupce zadavatele k odtajnění, posouzení a hodnocení nabídek v souladu s § 42. Zastupitelstvo obce rozhodne svým usnesením o výběru dodavatele, o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, o námitkách, popřípadě o zrušení zadávacího řízení v souladu s § 127 a 128.

U každé takovéto veřejné zakázky musí být vedena dokumentace o zadávání veřejné zakázky v rozsahu stanoveném zákonem. Za řádné vedení této dokumentace odpovídá starosta či místostarosta obce.

V případě, že je veřejná zakázka spolufinancována z dotačních zdrojů, postupuje zadavatel dle podmínek pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, daného dotačního Programu, který je vždy této směrnicí nadřazený.

Čl. V. Závěrečná ustanovení

Ruší se v plném rozsahu Směrnice schválená usnesením č. 47/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Meziříčí ze dne 6. 11. 2016 a nahrazuje se touto Směrnicí.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 19.2.2025 Schválena byla usnesením č. 6/2025 z jednání Zastupitelstva obce Meziříčí dne 18.2.2025 a v rozsahu pověření starosty a obecního úřadu k zadávání zakázek a k provádění některých úkonů při zadávání.

V Meziříčí, dne^{19.2.2025}



Pavel Kolář, starosta obce Meziříčí